

АКТ

проверки качества оказания услуги по организации питания обучающихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Лицей № 1557»

22.04.2015 г. № 22/04/1557

г. Москва

Наименование образовательной организации (далее по тексту - ОО): ГБОУ Лицей № 1557

Наименование структурного подразделения: СП корпус 331А

Округ, район: Зеленоград, 3-й район

Руководитель межрайонного совета: Грабарник Татьяна Николаевна

Юридический адрес: г. Москва, Зеленоград, корп. 509

Фактический адрес: г. Москва, Зеленоград, корп. 331А

Директор: Грабарник Татьяна Николаевна

телефон: 8 (499) 736-89-56

Руководитель СП: Шуховцова Любовь Евгеньевна. На время отсутствия руководителя СП, ответственным по корпусу 331А назначена Я.Л. Антропова (приказ от 21.04.2015г. № 73-1/331а).

телефон: 8 (499) 734-10-93

Ответственный за организацию питания: Сокольская Лилия Хасановна

телефон: 8 (963) 635-44-67

В проведении контрольного мероприятия участвуют представители Заказчика (*специалисты ГКУ Дирекции ДОгМ*): Кошелева Елена Аркадьевна, Самойлова Елена Георгиевна, студентка ГБОУ СПО КСУ № 10 Кульгавая Виктория Валентиновна

Время проведения контрольного мероприятия: 08.50-17.00.

Фотосъемка осуществлялась.

Государственный контракт на оказание услуги по организации питания (далее - Контракт) от 27.11.2013г. № 16У901732000014130000901

Исполнитель по Контракту ООО «Московский школьник».

Соисполнитель по договору соисполнения: нет

Договор на организацию платного питания сотрудников от 12.01.2015г. № 1557-1126/ДС, договор на организацию платного питания обучающихся 12.01.2015г. № 1557-1126/ШК

Тип пищеблока: **столовая – доготовочная.**

График обслуживания с 08.25 до 16.05, график питания **в наличии.**

Приказ об организации питания обучающихся, воспитанников, которым предоставляется питание за счет средств бюджета города Москвы 31.03.2015г. № 42-1/331а.

В ходе проверки установлено:

Сведения о фактическом присутствии детей и заказанных порциях.

Дошкольные группы:

Детей по списочному составу: 120			
Заявлено на питание всего (порций):		Фактическое присутствие детей:	
Завтрак	88+1 проба	Завтрак	-
Завтрак 2	92+1 проба	Завтрак 2	92
Обед	92+1 проба	Обед	86
Полдник	86+1 проба	Полдник	86

Начальная школа:

Списочная численность (по структурному подразделению)	Заявлено льготное питание всего порций		Фактическое присутствие		Резервной группой получено всего порций		Примечание	
	Завтрак	Обед	Завтрак	Обед	Завтрак	Обед		
126	110	19	105	18	5	-		

Заявлено платное питание всего порций	Обед	Полдник
120+ 2 (сотрудники)	80+2 (сотрудники)	40

При сравнении количества фактического присутствия воспитанников с количеством поставленных рационов установлено: при норме допустимого отклонения 4%, излишних рационов **не заказано**.

В ГБОУ Лицей № 1557 (СП корпус № 331А) обучается 126 человек, 110 обучающихся получают питание из средств бюджета города Москвы, что составляет 87 % от общего числа обучающихся, 80 человек получают горячее питание за счет средств родителей (законных представителей), что составляет 63 % от общего числа обучающихся, 2 сотрудника получают горячее питание за счет собственных средств, что составляет 7 % от общего числа сотрудников.

Соблюдение требований по организации питания обучающихся

1. Примерное меню **в наличии**.
2. Ежедневное меню **не оформлено** в установленном порядке (не согласовано руководителем ОО).
3. Абонементная книжка **в наличии, запонена заранее на следующий день (на 23.04.2015г.), кроме того, на корешках абонементной книжки отсутствует подпись Исполнителя услуг**.
4. Заявка **оформлена** в соответствии с Приложением к ГК.
5. Технологические карты **в наличии**.
6. Ассортиментный перечень дополнительного питания и прејскурант на буфетную продукцию **отсутствует, так как ДО**.
7. Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья **в наличии, заполнен**.

8. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции в наличии, **заполнен**.
9. Отбор суточных проб в полном объеме согласно меню **не произведен**. В пробе за 20.04.2015г. на обед отсутствует «Соус молочный сладкий», «Хлеб пшеничный», «Хлеб ржано-пшеничный», «Свекла тушеная», в пробе за 21.04.2015г. на обед отсутствует «Хлеб пшеничный», «Хлеб ржано-пшеничный», «Суп картофельный» отобран в пробу без фрикаделек рыбных, на полдник «Ряженка 2,5% ДП».
10. Температура подачи горячих блюд (супы, соусы, напитки при раздаче не ниже 75°C, вторые блюда и гарниры - 65°C, напитки - 14°C) **соблюдается, термомушп в наличии**.
11. Соблюдение температурного режима при транспортировке пищевых продуктов **соблюдается**.
12. Поставка пищевых продуктов (качество, количество, сроки реализации) **осуществляется** в соответствии с сопроводительными документами и документами, удостоверяющими качество и безопасность.
13. Комиссионную приёмку поступающей готовой продукции и сырья осуществляют заведующий производством Федотова Е.С., ответственный по питанию Сокольская Л.Х.
14. Органолептические показатели **в норме**.
15. Мытье рук обучающихся перед приемом пищи **организовано**.
16. Сроки оказания услуги **соответствуют**.
17. Оказание Услуги, не соответствующей по ассортименту готовых блюд и продукции Примерному меню на дату, указанную в Заявке **не установлено**.
18. **Установлено** несоблюдение технологии приготовления, рецептур приготовления, норм выхода готовых блюд и кулинарных изделий. Выявлена недостача готового блюда «Суп картофельный с бобовыми (горох)» - 1,54 кг (6 порций), «Картофель тушеный с луком» - 0,95 кг (6 порций), «Тефтели мясные с рисом паровые собственного производства» - 0,88 кг (11 порций), «Кисель из плодов и ягод с/м (черная смородина)» - 2,51 кг (14 порций).
19. Несоблюдение Исполнителем сроков реализации готовых блюд и кулинарных изделий из состава рационов питания **не установлено**.
20. Неоказание Услуг, заказанных Получателем по Заявке **не установлено**.
21. **Установлено** наличие излишних документально не зафиксированных и не подтвержденных бухгалтерией Исполнителя продуктов питания в помещениях пищеблока: «Сахар-песок» – 2,0 кг, «Масло сливочное» – 0,8 кг, «Молоко» – 5 л, «Масло растительное» – 0,5 кг.

Санитарное состояние пищеблока

1. Санитарное состояние пищеблока, производственных складских помещений, обеденного зала **не удовлетворительное (требуется дополнительная уборка помещений)**, соблюдение поточного производства при приготовлении пищи **соблюдается**.
2. Торгово-технологическое и холодильное оборудование **в достаточном** количестве, в исправном состоянии.
3. Инвентарь **соответствует** эпидемиологическим требованиям.
4. Столовой посудой и столовыми приборами **обеспечены**.
5. Учет температурного режима холодильного оборудования **ведется**.

6. На пищеблоке инструкции по соблюдению санитарно - гигиенических правил при обработке сырья, мытью посуды, обработке яиц и зелени **в наличии**.
7. Моющими и дезинфицирующими средствами **обеспечены**, место хранения **упорядочено**.
8. Хранение и обработка ветоши **упорядочено**.
9. Уборочный инвентарь (хранение, состояние) **упорядочено, промаркировано**.
10. Весовое оборудование **в наличии**, в исправном состоянии.
11. Поверка весового оборудования **производилась**. Свидетельство о поверке весового оборудования **представлено** от 14.01.2015г. № 183996 сроком действия до 14.01.2016г.
12. Пищевые отходы **хранятся в емкостях без крышек** в горячем цехе. Заполнение емкостей сверх установленных нормативов **не установлено**.
13. Медицинское освидетельствование сотрудников пищеблока наличие медицинских книжек и сведений о прохождении медицинского обследования и сдачи санитарного минимума **в наличии**.
14. Сотрудники пищеблока спец. одеждой обеспечены (полный комплект), хранение **упорядочено**.
15. Изготовление блюд и кулинарных изделий работниками пищеблока с ювелирными украшениями, часами и другими бьющимися предметами на руках, с длинными ногтями, покрытыми лаком **не установлено**.
16. Журнал «Здоровья» **в наличии, заполнен**.

Работа образовательной организации за качеством организации питания обучающихся

1. Приказ о создании комиссии по контролю за качеством организации питания от 30.03.2015г. № 43-1/331а, приказ о создании бракеражной комиссии от 01.09.2014г. № 89-1/331а, приказ о создании приемочной комиссии от 30.03.2015г. № 44-/331а.
2. План работы общественной комиссии совместно с родительской общественностью по контролю за организацией питания **в наличии**.
3. Отчет о выполнении плана работы комиссии (Акты) **в наличии**.
4. Претензионная работа **ОО ведется**. За период с января по апрель претензионные акты **представлены в количестве бшт**.
5. Информационный стенд для родителей (законных представителей) и работников учреждения по организации питания детей **отсутствует**.
6. **ОО совместно с родительской общественностью** проводятся ежемесячные проверки качества оказания услуги.
7. Среди воспитанников по вопросам здорового питания, гигиене приема пищи и т.д. проводятся занятия по валеологии о здоровом питании, привитии детям культурно-гигиенических навыков приема пищи, беседы о правилах поведения за столом.

Медицинское обслуживание

1. **Заключен** договор с ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 105 Департамента здравоохранения города Москвы» от 01.09.2013г. № б/н, **представлена** лицензия на осуществление медицинской деятельности от 14.01.2014г. № ЛО-77-01-007408.
2. Аптечка **в наличии**.

Организация питьевого режима воспитанников.

Питьевой режим организован в соответствии с цикличным меню.

Дополнительная информация.

В ходе проведения контрольного мероприятия выявлен недовоз продуктов питания на 23.04.2015г.: «Бананы» – 0,854 кг, «Филе грудки куриной ДП» - 1,057 кг, «Филе минтая б/к» - 0,381 кг, «Хлеб белый из пшеничной муки» - 1,2 шт., «Сахар-песок» - 0,139 кг, «Молоко» - 0,119 л. Ответственным по питанию составлен претензионный акт и направлен Исполнителю.

Акт составлен в присутствии:

Представители Заказчика: (специалисты ГКУ Дирекции ДОЗМ):

Ведущий специалист

Е.А. Кошелева

Ведущий специалист

Е.Г. Самойлова

Представитель исполнителя

Заведующий производством

Е.С. Федотова

Представитель образовательной организации

Администратор

Я.Л. Антропова

Диспетчер по питанию

Л.Х. Сокольская

*Один экземпляр акта напечатан на руки,
с актом окомплектован, согласен*

22.04.2015 г. Я.Л. Антропова Я.Л.