

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа №1557

Т. Н. Грабарник

23 августа 2024 г.

ПЛАН

работы ГБОУ Школа № 1557 по профилактике детского травматизма
среди учащихся на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1	Организация подготовки образовательной организации к новому учебному году.	август	Сотрудники образовательной организации
1.2	Выпуск приказов по деятельности на основании законодательной базы: - ФЗ №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», - ФЗ №323 от 21.11.2011г. «Об основах охраны жизни и здоровья граждан в Российской Федерации», - Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», - Приказ ДОНМ от 03.11.2021г. №665 «О порядке информирования ДОНМ о чрезвычайных ситуациях в учреждениях, подведомственных ДОНМ, через дежурно-диспетчерскую службу Государственного казенного учреждения города Москвы	август	Директор

	Дирекции по обеспечению деятельности государственных учреждений ДНОМ», - Приказ Минобрнауки РФ от 27.06.2017г. №602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»		
1.3	Разработка и принятие локальных актов регулирующие внутриорганизационные отношения в пределах своей компетенции и в порядке, установленном уставом (права-обязанности-ответственность): • Правила внутреннего трудового распорядка; • Инструкции по мерам безопасности на уроках «Физическая культура» и занятия спортом; • Инструкции по охране труда для учителей физической культуры; • Акты приемки спортивных сооружений и оборудования на готовность к новому учебному году; • Регламент осмотра и проверки спортивного оборудования и инвентаря; • Регламент поведения обучающихся до и после урока «Физическая культура» и занятий спортом.	август – сентябрь	Директор, заместитель директора
1.4	Анализ уровня травматизма в школе за предыдущий учебный год.	август	Ответственные за организацию работы по профилактике детского травматизма
1.5	Разработка плана мероприятий по предупреждению (профилактике) и устранению причин травматизма.	август	Руководитель службы профилактики детского травматизма

1.6	Подготовка и размещение информационного материала по профилактике детского травматизма на сайте образовательной организации.	в течение года	Руководитель службы профилактики детского травматизма, тьютор
1.7	Анализ травмоопасных мест в помещениях и на территории образовательного учреждения. (Выявление, контроль и ликвидация травмоопасных мест).	сентябрь	Заместитель директора, руководитель службы профилактики детского травматизма
1.8	Оформление листков здоровья	август-октябрь	Классные руководители, социальные педагоги, учителя физической культуры совместно с педагогическими работниками
1.9	Составление графика дежурств: -дежурных администраторов; -дежурных по этажам; -дежурных по столовой; -дежурных учителей (классные руководители дежурного класса)	август-сентябрь	Координаторы взаимодействия с участниками образовательного процесса
1.10	Проведение учебно-тренировочных эвакуаций из здания школы по сигналу пожарной тревоги.	в течение года (по плану работы)	Координаторы взаимодействия с участниками образовательного процесса, руководитель службы безопасности Манцов А.А.
1.11	Проведение совещаний с классными руководителями «О состоянии детского травматизма, причинах и принятых мерах по предупреждению несчастных случаев с обучающимися во время образовательного процесса»	ежеквартально/ по необходимости	Заместитель директора по воспитательной работе, социализации, социальной защите и дополнительному образованию Спиридонова Н.И., руководитель службы по профилактике детского травматизма Чикирева А.С., социальные педагоги
1.12	Ознакомление с регламентом действий сотрудников Школы при несчастном случае с обучающимися и воспитанниками.	август	Координаторы взаимодействия с участниками образовательного процесса, социальные педагоги, советники директора, педагоги-организаторы
1.13	Проведение в классах коллективах игр, конкурсов и викторин по Правилам	в течении года	Классные руководители

	дорожного движения, правилам поведения в учебном учреждении, на улице и в быту.		
1.14	Беседы с родителями по вопросам предупреждения детского, дорожно-транспортного и бытового травматизма.	в течение года	Классные руководители
1.15	Разработка, подготовка и оформление информационного уголка по безопасности в различных ситуациях.	сентябрь-октябрь	Руководитель службы по профилактике детского травматизма Чикирева А.С., социальные педагоги
1.16	Организация и проведение встреч с сотрудниками ГИБДД.	в течение года	Заместитель директора Спиридонова, руководитель службы по профилактике детского травматизма Чикирева А.С.
1.17	Организация и проведение классных часов, занятий и встреч с родителями по вопросам предупреждения травматизма обучающихся, воспитанников во время образовательной деятельности и вне образовательной организации, с целью: • Повышение уровня информированности родителей по данной проблеме, обозначение правил, с которыми необходимо ознакомить ребенка в семье; • Объяснение рисков и возможности возникновения проблемных ситуаций, угрожающих здоровью и безопасности детей; • Организация совместных действий педагогов и родителей, повышающих эффективность принимаемых мер.	в течение года	Заместитель директора, координаторы, классные руководители, воспитатели, ответственные за организацию работы по профилактике детского травматизма
2. Профилактические мероприятия			
2.1	Контроль за состоянием малых спортивных и игровых архитектурных форм, находящихся на территории образовательных организаций (техническое состояние и	в течение года	Заместитель директора, ответственный по ОТ и ТБ, учителя физической культуры, заведующие хозяйственной частью

	соответствие государственным стандартам и СП 2.4.3648-20)		
2.2	Проведение с обучающимися всех необходимых инструктажей: • Инструкции по соблюдению мер безопасности на уроках / занятиях; • Инструкции по соблюдению мер безопасности на улице и в быту • Инструкции по соблюдению мер безопасности в различные времена года	в течение года	Классные руководители, социальные педагоги
2.3	Использование технологий ежедневной системы контроля по направлениям: • Методические, • Дисциплинарные, • Организационные, • Технические, • Административные	ежедневно	Заместитель директора, координаторы
2.4	Проведение уроков безопасности. Изучение (повторение) правил поведения обучающихся в школе.	перед и после каникул	Классные руководители
2.5	Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.	в течение года	Учителя-предметники
2.6	Разработка и реализация оптимальных схем направления движения потока обучающихся по лестничным маршам и на переменах	сентябрь-октябрь	Координаторы взаимодействия с участниками образовательного процесса, социальные педагоги
2.7	Проведение воспитательных мероприятий с обучающимися, направленных на: • Осознание ценности жизни, • Ответственное отношение к своему здоровью, • Осознание последствий и неприятие вредных привычек, • Соблюдение правил безопасности,	сентябрь-май	Педагогический персонал, социальный педагог

	Установка на здоровый образ жизни		
2.8	Организация регулярных выступлений на классных часах и встречах с родителями, направленных на профилактику травматизма и обучение навыкам безопасного поведения.	в течение года	Классные руководители
2.9	Индивидуальная работа с нарушителями дисциплины, особенно в случаях с элементами физического насилия по отношению к окружающим., повлекшее травмирование.	в течение года	Руководитель службы профилактики правонарушений несовершеннолетних, социальные педагоги, классные руководители, ответственные за травматизм

3. Профилактические мероприятия по профилактике травматизма на уроках физической культуры.

3.1	Организация приемки спортивной базы образовательной организации на готовность к новому учебному году.	август-сентябрь, апрель-май	Заместитель директора, ответственный по ОТ и ТБ, учителя физической культуры, заведующие хозяйственной частью
3.2	Инструктаж с учителями физической культуры и педагогами дополнительного образования по безопасной организации занятий.	сентябрь, январь, март	Заместитель директора Спиридонова Н.И.
3.3	Соблюдение санитарно-гигиенических требований: - соответствие требованиям безопасности спортивных сооружений и площадок для занятий обучающихся, - соответствие отношения времени, затраченного ребенком на непосредственное выполнение физических упражнений к общему времени занятий физической культурой не менее 70%, - соответствие выбора занятий физической культуры погодным условиям (в дождливые, ветреные и морозные дни занятия проводятся в зале),	август	Директор, заместитель директора Шатрова Т.С., классные руководители, учитель физической культуры

	- занятия и мероприятия организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей, - распределение физической нагрузки обучающимся согласно индивидуальной медицинской группе ребенка для занятий физической культурой, - своевременный контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре.		
3.4	Проверка исправности спортивного инвентаря и оборудования.	ежедневно	Учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования
3.5	Инструктажи перед началом урока по технике безопасности во время занятий.	постоянно	Учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования
3.6	Индивидуальная работа с нарушителями дисциплины на уроках.	по мере необходимости	Социальные педагоги, классные руководители
4. Мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма			
4.1	Разработка методических материалов к классным часам.	по плану работы	Классные руководители
4.2	Просмотр видеофрагментов, социальных роликов, направленных на предупреждение совершения ДТП.	в течение года	Классные руководители, социальные педагоги
4.3	Информирование учащихся и законных представителей об анализе ГИБДД о фактах ДТП с участием несовершеннолетних.	в течение года	Классные руководители
4.4	Составление безопасного маршрута от дома до школы и обратно.	сентябрь-октябрь	Классные руководители
4.5	Проведения встреч и бесед с инспекторами ДПС ГИБДД.	в течение года	Заместитель директора Спиридонова Н.И., руководитель службы по профилактике детского травматизма Чикирева А.С.
4.6	Проведение дополнительных инструктажей перед выездными мероприятиями.	по мере необходимости	Классные руководители, социальные педагоги

4.7	Реализация и отработка практических навыков безопасного поведения на дорогах во время выездных мероприятий.	в течение года	Классные руководители
4.8	Проведение игр, викторин, конкурсов по Правилам дорожного движения.	в течение года	Классные руководители, воспитатели дошкольных групп
4.9	Разработка и оформление информационных стендов.	сентябрь-октябрь	Классные руководители

5. Мероприятия по профилактике бытового травматизма.

5.1	Проведение бесед с учащимися и законными представителями на тему «Детских бытовой травматизм: причины и профилактика»	в течение года	Классные руководители, Социальные педагоги
5.2	Просмотр видеофрагментов о видах, причинах бытового травматизма.	в течение года	Классные руководители
5.3	Разработка, создание и демонстрация презентаций по профилактике домашнего травматизма.	в течение года	Классные руководители, социальные педагоги
5.4	Разработка и оформление информационных стендов.	сентябрь-октябрь, в течение года	Классный руководитель

6. Итоговые мероприятия

6.1	Аналитическая деятельность: • анализ данных в течение учебного года по предупреждению детского травматизма и координация дальнейших действий; • выявление причин и условий детского травматизма, в условиях меняющийся действительности; • сравнение данных по итогам года с показателями за предыдущий учебный год.	Ежемесячно	Директор, заместитель директора, старший методист, руководитель службы профилактики детского травматизма
6.2	Планирование «Дорожной карты» по предупреждению детского травматизма на 2025-2026 учебный год по итогам текущего учебного года.	Июнь, июль, август	Заместитель директора.
6.3	Подготовка проектов локальных актов на следующий учебный год.	Июнь, июль, август	Директор, заместитель директора.

6.4	Работа над улучшением материально-технической базы в учреждении (безопасных условий в школе)	Июнь, июль, август	Директор, заместитель директора Шатрова Т.С.
-----	--	--------------------	--