

«Согласовано»

Управляющим Советом школы

протокол № _____

«_____» _____ 2018 г.



«Утверждаю»

Директор ГБОУ «Школа №1557»

«_____» _____ 2018г.

/ Т.Н. Грабарник

Положение о приеме в 10-е предпрофессиональные и профильные классы ГБОУ Школа №1557

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ст.55) «Об образовании», Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения (Приказ Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32), Приказом Департамента образования г. Москвы № 3558 от 17.12.2015 г., Уставом ГБОУ Школа №1557, Положением о дифференцированном обучении.

1.2. Положение учитывает рекомендации ФИПИ по использованию и интерпретации результатов государственной (итоговой) аттестации по соответствующему профилю выпускников основной школы в новой форме при приеме обучающихся в предпрофессиональные и профильные классы средней школы.

1.3. Количество 10-х классов и их распределение по зданиям ГБОУ Школа №1557 находится в компетенции администрации ГБОУ Школа №1557 и производится на основании предварительного изучения запросов выпускников основной школы в получении среднего (полного) общего образования и желания их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящее Положение утверждается Управляющим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4. Настоящее Положение регламентирует зачисление обучающихся в предпрофессиональные и профильные классы.

2. Порядок приема обучающихся в предпрофессиональные и профильные классы

2.1. Прием обучающихся для получения среднего общего образования в предпрофессиональных классах и классах профильного обучения осуществляется на основании результатов образовательной деятельности обучающихся.

2.2. Прием обучающихся в предпрофессиональные и профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением.

2.3. Прием ведется в предпрофессиональные классы по следующим направлениям:

- академический класс;

- инженерный класс;
- медицинский класс;
- класс конвергентного образования;
- кадетский класс;

2.3.1. Указанные классы формируются на основании результатов образовательной деятельности, рекомендаций ФИПИ и на основании следующих результатов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ:

Предпрофессиональный класс	Профильные предметы	Минимальный балл
Академический	Математика	24
	Информатика или физика	15 или 30 баллов
	Результаты образовательной деятельности: результативность работ МЦКО, результативность участия в олимпиаде ВсОш или МОШ, в научно-практических конференциях.	
	Рекомендации НМС Школы	
Инженерный класс	Математика	19
	Физика или информатика	30 или 15
	Результаты образовательной деятельности: результативность работ МЦКО, результативность участия в олимпиаде ВсОш или МОШ, в научно-практических конференциях.	
Медицинский класс	Химия	23
	Математика	19
	Биология	33
Класс конвергентного образования	Биология или химия	33 или 23 балла
	Математика	19
	Физика	30
Кадетский класс	Русский язык	31
	История или обществознание	32 или 30 баллов
	Математика	19

2.4. Прием ведется в профильные классы по следующим направлениям:

- гуманитарный профиль;
- социально-экономический профиль;
- универсальный профиль.

2.4.1. Указанные классы формируются на основании рекомендаций ФИПИ и на основании следующих результатов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ:

Гуманитарный	Русский язык	31
	Литература	15
	Английский язык	56
	История или обществознание	32 или 30 баллов
Социально-экономический	Английский язык	56
	Математика	18
	Обществознание	30 баллов

Обучающиеся, не показавшие результаты в п.2.3.1 и 2.4.1, рекомендуются к зачислению в класс универсального профиля.

2.5. Достижения, указанные в п.2.3.1 рейтингуются. По результатам рейтинга происходит формирование пред профессиональных/профильных классов

2.6. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов представляют:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения;
- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело;
- медицинскую карту;
- портфолио (материалы, подтверждающие достижения учащегося по профильным предметам выбранного профиля).

2.7. Списки сформированных 10-х предпрофессиональных и профильных классов и информация о приеме обучающихся доводится до сведения заявителей до 1 июля текущего года. После окончания комплектования зачисление в предпрофессиональные и профильные классы ГБОУ Школа №1557 оформляется приказом руководителя школы и доводится до сведения заявителей и учредителя не позднее 30 августа текущего года.

2.8. Всех обучающихся, зачисленных в предпрофессиональные и профильные классы, и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом ОУ, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, с положением о предпрофессиональных классах и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

2.9. За обучающимися предпрофессиональных и профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в общеобразовательные (непрофильные) классы по их заявлению. Им может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- прохождение тестирования по предметам вновь выбранного профиля.

2.10. Обучающиеся 10-х предпрофессиональных и профильных классов, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия по профильным учебным предметам, могут быть переведены в общеобразовательный (непрофильный) класс по решению педагогического совета ОУ.

2.11. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода учащихся 10-х предпрофессиональных и профильных классов создается комиссия по рассмотрению обращений, заявлений детей или их родителей (законных представителей).

3. Порядок отчисления обучающихся из предпрофессиональных и профильных классов

3.1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании», и закрепляется в Уставе ОУ.

4. Права и обязанности обучающихся профильных классов

4.1. Обучающийся предпрофессионального/ профильного класса имеет право на:

- получение образования в профильном классе в соответствии с государственным стандартом общего образования профильного уровня;
- выбор индивидуальной траектории образовательного маршрута при наличии соответствующих возможностей образовательного учреждения;
- работу в профильных лабораториях, компьютерных классах при участии преподавателя;
- участие в профильных олимпиадах, научно-практических конференциях, проектной деятельности, семинарах в соответствии с действующими положениями;
- на получение консультаций педагога-психолога по вопросам профессиональной ориентации;
- изменение профиля обучения в течение учебного года при условии отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения, самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля, письменного заявления родителей (законных представителей).

4.2. Обучающийся предпрофессионального/профильного класса обязан:

- в полном объеме осваивать учебные программы по предметам учебного плана;
- своевременно ликвидировать пробелы в знаниях и задолженности за прошедший период обучения, возникшие по объективным причинам;
- заниматься научно-исследовательской или проектной деятельностью по профильным предметам;
- обучающийся предпрофессионального класса по окончании освоения образовательных программ среднего общего образования обязан принять участие в сдаче предпрофессионального экзамена по своему направлению;
- соблюдать Устав ОУ.